

**UMOWA NR/2019
z dnia 2019 roku.**

Umowa zawarta pomiędzy:

Miastem Łódź - Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym Nr 1 im. Janusza Korczaka w Łodzi
ul. Siedlecka 7/21, 93-138 Łódź, NIP: 729-11-57-826, REGON: 000193306

reprezentowanym przez:
zwane w dalszej treści umowy Zamawiającym,
a

.....
reprezentowaną/ym
zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą
o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa zawarta zostaje w ramach projektu „*Horyzont nowoczesnej edukacji*”
*współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020*”, w związku
z przeprowadzonym postępowaniem w oparciu o art. 138 o Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia pod nazwą, które było objęte częścią w/w postępowania.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu, dotyczące realizowanego szkolenia powinny posiadać logo i informacje dotyczące dofinansowania ze środków Unii Europejskiej zgodnie z zasadami oznaczania projektów zawartymi w Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie zadania w terminie określonym w § 4 Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego przeprowadzenia zajęć dla uczestników projektu w terminie wskazanym w harmonogramie ustalonym z Zamawiającym,
 - 2) przeprowadzenia szkolenia zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia i ofertą stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy
 - 3) przekazania Zamawiającemu szczegółowego programu i harmonogramu kursu w ciągu trzech dni od daty podpisania umowy,
 - 4) zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających osiągnięcie założonych celów szkoleniowych, w tym posiadanie niezbędnych programów komputerowych, czy sprzętu o ile realizacja szkolenia tego wymaga,
 - 5) zapewnienia materiałów szkoleniowych wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia zawierających cały zakres tematyczny oraz dostarczenia każdemu uczestnikowi szkolenia harmonogramu zajęć,
 - 6) przygotowanie ankiet (z uwzględnieniem podziału na płeć) dla uczestników kursu oraz przekazanie wypełnionych przez uczestników ankiet i sporządzenie, a następnie dostarczenie Zamawiającemu raportu po zakończonym kursie – najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru,
 - 7) zapewnienia odpowiedniej sali wykładowej wyposażonej w sprzęt multimedialny, o ile przeprowadzenie szkolenia wymaga danego sprzętu w przypadku, gdy szkolenie będzie odbywało się w siedzibie Wykonawcy,
 - 8) wyposażenie Sali wykładowej w sprzęt multimedialny, o ile przeprowadzenie szkolenia wymaga danego sprzętu w przypadku, gdy szkolenie będzie odbywało się w siedzibie Zamawiającego,
 - 9) przekazania oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem dokumentacji z kursów, w tym list obecności, list potwierdzających otrzymanie materiałów szkoleniowych, dzienników zajęć, list potwierdzających otrzymanie certyfikatów oraz zaświadczeń - najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających ze współfinansowania szkolenia przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, tj.:
- 1) oznakowania sal wykładowych oraz dokumentacji związanej z organizacją kursu, w tym list obecności, dzienników zajęć, list potwierdzających materiałów szkoleniowych, certyfikatów/zaświadczeń, zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów;
 - 2) przedłożenia do akceptacji ankiet ewaluacyjnych oraz materiałów szkoleniowych,
 - 3) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy w sprawie organizacji szkolenia zgodnie z Umową o dofinansowanie zawartą przez Zamawiającego;
 - 4) poddania się kontroli dokonanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy w sprawie organizacji szkolenia oraz zapewnienia kontrolującym prawa wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zleconego zadania przez cały okres ich przechowywania.

4. Wykonawca wyda absolwentom szkolenia stosowne certyfikaty i zaświadczenia zgodne z wymaganiami prawa i informacją o ukończeniu szkolenia współfinansowanego przez Unię Europejską.

5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej ustaniu, nie czynić użytku i nie ujawniać czy to bezpośrednio, czy też przez osobę trzecią, żadnej osobie, jakichkolwiek informacji uzyskanych w trakcie wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie operacji finansowych, gospodarczych, przygotowywanych i realizowanych przedsięwzięć oraz treści dokumentacji zamówienia i umów podpisanych lub negocjowanych przez Zamawiającego z osobami trzecimi, a udostępnionych Wykonawcy celem realizacji Umowy, ani innych spraw Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy następuje to na życzenie Zamawiającego lub wynika z obowiązku ujawnienia, nałożonego na Wykonawcę przez obowiązujące przepisy prawa.

6. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zwrotu wszystkich dokumentów, także w postaci elektronicznych plików, stanowiących własność Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy,
- 2) zniszczenia bądź nieodwracalnego skasowania wszelkich kopii dokumentów, tak że w postaci elektronicznych nośników informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.

8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.

9. Wykonawca powierzy merytoryczne przeprowadzenie szkolenia osobom posiadającym udokumentowane kwalifikacje do wykonywania zadań, będących przedmiotem Umowy, zgodnie ze wymaganiami opisanymi w Regulaminie¹. Wykładowcą szkolenia będzie Pan/Pani.....

10. W przypadku wystąpienia nagłej i nieprzewidzianej w chwili zawierania niniejszej Umowy konieczności zmiany wykładowcy, Wykonawca zapewni innego wykładowcę do przeprowadzenia szkolenia posiadającego kwalifikacje nie gorsze od wykładowcy dotychczasowego. Zmiana wykładowcy wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym oraz akceptacji ze strony Zamawiającego.

11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac będących przedmiotem Umowy osobom trzecim/ podwykonawcom.

¹ Rozumie się przez to Regulamin postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – na usługi społeczne – prowadzonego na zasadach określonych w art. 138 o Ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2-11, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 7 ust.

13. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złoży w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, na piśmie wraz z uzasadnieniem.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do terminowego dokonania zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania Umowy.

§ 4

Terminy

Termin realizacji zamówienia strony ustalają od dnia podpisania umowy do dniaroku.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie czynności stanowiących przedmiot umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie będące iloczynem ceny brutto szkolenia na 1 uczestnika i liczby uczestników, którzy ukończą szkolenie.

2. Cena brutto szkolenia na 1 uczestnika o którym m owa w ust. 1 strony ustalają na kwotę PLN (słownie: PLN), w tym VAT PLN, netto PLN.

3. Szacowaną wartość umowy określono na kwotę PLN netto, plus VAT PLN, tj. łącznie PLN brutto (słownie:.....) co stanowi kwotę maksymalną umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności wskazanej w § 1 ust. 1 w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury/rachunku na Miasto Łódź, NIP 7250028902, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź będącego nabywcą faktury/rachunku oraz na **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 im. Janusza Korczaka w Łodzi** będącego odbiorcą - za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 niniejszej umowy, pod warunkiem otrzymania transzy w ramach projektu.

5. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
6. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
7. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ([Dz.U. 2018 poz. 2191](#)) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
8. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - a) w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 725-002-89-02,
 - b) jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - c) w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.
9. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - a) w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta 725-002-89-02
 - b) jako Rodzaj adresu PEF należy wpisać NIP,
 - c) w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury
10. W obu przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/ usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania - na poniższego maila: kontakt@sosw1.elodz.edu.pl
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT/rachunku bez podpisu Zamawiającego.
13. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
14. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
15. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

§ 6 Zmiany w Umowie

1. Zmiany treści niniejszej umowy, jak też oświadczenia woli stron w związku z jej wykonywaniem, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wytycznych lub innych regulacji w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.
3. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy z przyczyn:

- a) wynikających ze zmiany harmonogramu realizacji projektu lub przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu;
 - b) wynikających ze zmiany harmonogramu lub szczegółowego programu kursu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - c) wniosek zamawiającego wskazujący na brak możliwości skompletowania grupy uczestników w pierwotnie określonym terminie.
4. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy o którym mowa w §5 umowy , w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji wskazującej jaki wpływ mają te zmiany na wysokość kosztów realizacji zamówienia. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy dodatkowych wyjaśnień i dokumentów celem weryfikacji podstaw do zmiany wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić je w terminie 10 dni od otrzymania takiego żądania. Zmiany wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wskazanego w aneksie wprowadzającym zmianę, jednak nie wcześniej niż od dnia zawarcia aneksu do umowy.
5. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
- a) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - d) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, w tym np. w przypadku braku uznania danego szkolenia za niekwalifikowany;
 - e) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - f) zmiany terminu realizacji umowy pod warunkiem nieprzewidzianych zdarzeń których nie dało się przewidzieć .

§ 7

Kary Umowne

1. W przypadku przekroczenia terminu w realizacji przedmiotu Umowy określonego w §4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 5 ust. 3, za każdy dzień przekroczenia terminu.

2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w dodatkowym terminie, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty określonej w § 5 ust. 3.
4. Zamawiający może pomniejszyć płatność na rzecz Wykonawcy o kwotę naliczonej kary umownej, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. W każdym wypadku częściowego wykonania Umowy Wykonawcy należy się jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy, ustalone na podstawie uzgodnionego przez Strony „Protokołu odbioru”, którego wzór określony został w załączniku nr 3 do Umowy. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest akceptacja udokumentowanego zakresu wykonanych czynności przez Zamawiającego.
7. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w ust. 2, 3, 5 Zamawiający złoży zgodnie z § 2 ust 12.
8. Zastrzeżone kary umowne nie pozbawiają stron prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przetwarzania danych osobowych tylko w celu określonym w niniejszej Umowie,
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej ochrony przetwarzanych danych osobowych,
 - 3) przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
 - 4) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - złożenia oświadczenia o dostosowaniu tych systemów do wymogów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

5) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.

§ 9

Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw osób trzecich.

2. Powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy utwory („Dzieła”), a w szczególności: analizy, programy szkoleń, materiały szkoleniowe, podlegają przepisom ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej „Prawem autorskim”.

3. Z dniem zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, zgodnie z § 5, Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do Dzieł, powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy lub jego części. Nabycie autorskich praw majątkowych do Dzieł następuje na polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 Prawa autorskiego, tj. w szczególności:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy
- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

4. Nośniki, na których zostały utrwalone dzieła stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich wydania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:

1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan(dane kontaktowe),

2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan(dane kontaktowe)

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

3. Umowa zawarta jest na czas określony, od dnia jej zawarcia do dniar. zgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji szkolenia.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

a) Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

b) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy z dnia

c) Załącznik nr 3 Wzór protokołu odbioru

7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Zamawiającego:

.....

.....

Załącznik nr 3

Protokół odbioru

Przedmiot Umowy:
.....

Podstawa prawna:

Umowa nr zawarta pomiędzya,

Zamawiający:
.....

Wykonawca:
.....

Wyniki prac według umowy:
.....
.....
.....

(wypełnia Wykonawca)

Oświadczenie Wykonawcy:

Wykonawca oświadcza, że Umowa została wykonana zgodnie z ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i standardami wykonania.

....., dnia

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie Zamawiającego:

Zamawiający, po przeprowadzeniu kontroli wykonania Umowy, podjął decyzję o:

1. pozytywnym wyniku kontroli wykonania Umowy – bez zastrzeżeń

2. negatywnym wyniku kontroli wykonania Umowy - ze względu na wyszczególnione poniżej wady

Uwagi, zastrzeżenia do wykonania Umowy wraz z ich uzasadnieniem:

1.

2.

3.

Termin na dokonanie ewentualnych poprawek.....

Dane osoby odbierającej przedmiot Umowy:

.....

Podpis osoby odbierającej zadanie:

.....

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego

.....
(podpis i pieczętka)

.....
(podpis i pieczętka)

Łódź, dnia